



विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

दिनांक : 21/10/21

क्र./परीक्षा/2021/9732

प्रति,

प्राचार्य/केन्द्राध्यक्ष,
समस्त संबंधित महाविद्यालय
विक्रम विश्वविद्यालय परिक्षेत्र
उज्जैन (MOPRO)

विषय :- L.L.B./B.A.L.L.B./L.L.M./B.Ed./M.Ed. परीक्षा से वंचित रहे परीक्षार्थियों के (नियमित/ /पूर्व/एटीकेटी प्राप्त) के (खुली किताब परीक्षा प्रणाली) परीक्षा कार्यक्रम" प्रेषण संबंधी।

महोदय/महोदया,

म.प्र.शासन, उच्च शिक्षा विभाग के पत्र क्र. /1031/249/आउशि/शा-5अ-2021/दिनांक 06.08.2021 के अनुसार आपकी ओर परीक्षा से वंचित रहे विद्यार्थियों की आयोजित होने वाली L.L.B./B.A.L.L.B./L.L.M./B.Ed./M.Ed. (नियमित/ /पूर्व/पूरक प्राप्त) के परीक्षार्थियों के परीक्षा संबंधित (खुली किताब परीक्षा प्रणाली) परीक्षा कार्यक्रम" की प्रति संलग्न आपकी ओर प्रेषित है। कृपया परीक्षा कार्यक्रम की एक प्रति महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र के सूचना पटल पर चस्पा कर संबंधित अभ्यर्थियों को अवगत कराते हुए परीक्षा संचालन में कार्यक्रमानुसार सहयोग करने का कष्ट करें।

नोट :- संबंधित परीक्षा कार्यक्रमों की प्रति विक्रम विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.vikramuniv.ac.in से डाउनलोड की जा सकती है।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार

आदेशानुसार

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

क्रमांक/परीक्षा/2021/9733

दिनांक : 21/10/21

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु -

01. निदेशक/समस्त प्राचार्य, संबंधित संस्थान/महाविद्यालय, विक्रम विश्वविद्यालय परिक्षेत्र, उज्जैन की ओर भेजकर निवेदन है कि उक्त से संबंधित परीक्षार्थियों को अवगत करावें एवं अधिसूचना की एक प्रति संस्थान/महाविद्यालय के सूचना पटल पर चस्पा करने का कष्ट करें।
02. माननीय कुलपतिजी एवं कुलसचिवजी के निजि सहायक, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन।
03. कुलानुशासक/मीडिया प्रभारी, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन।
04. संकायाध्यक्ष, विद्यार्थी कल्याण संकाय, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन।
05. प्रभारी, ऑनलाईन प्रकोष्ठ, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन।
06. प्रभारी, कम्प्यूटर सेन्टर, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन की ओर उक्त अधिसूचना विश्वविद्यालय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
07. प्रभारी, मुद्रणालय/पूछताछ कार्यालय, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन।
08. सहायक कुलसचिव, लेखा/गोपनीय विभाग, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन।
09. संपादक/प्रतिनिधि महोदय, दैनिक समाचार पत्र की ओर भेजकर अनुरोध है कि अधिसूचना की जानकारी अपने लोकप्रिय समाचार-पत्र में छात्रहित को दृष्टिगत रखते हुए निःशुल्क प्रकाशित करने का कष्ट करें।

copy-1/77

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

एल.एल.बी. द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम सेमेस्टर नियमित/पूर्व/एटीकेटी प्राप्त परीक्षार्थियों का परीक्षा (खुली किताब प्रणाली) कार्यक्रम उत्तर पुस्तिकाओं को लिखने एवं महाविद्यालय में जमा कराने की समय-सारणी

(परीक्षा से वंचित रह गये विद्यार्थियों हेतु)

एल.एल.बी. द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम सेमेस्टर माह अक्टूबर 2021


पाठ्यक्रम	विषय/प्रश्न पत्र	प्रश्नपत्र अपलोड करने की तिथि	उत्तर पुस्तिका पर प्रश्नों के उत्तर लिखने की समय सीमा (प्रश्न पत्र अपलोड होने की तिथि एवं समय से प्रश्न पत्र हल करने का समय प्रारंभ)	परीक्षार्थी द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं को एक साथ जमा करने की तिथि (प्रातः 10:30 से सायं 5:30 तक)	अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर डाक से सभी प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के प्राप्त होने की अंतिम तिथि
एल.एल.बी. द्वितीय सेमेस्टर	Jurisprudence	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Constitutional Law of India				
	Family Law-I (Hindu Law)				
	Family Law-II (Muslim Law)				
	Public Interest Lawyering (Legal Aid & Para-Legal Services)				
एल.एल.बी. चतुर्थ सेमेस्टर	Administrative Law	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Law Relating to Equity & Trust				
	Human Rights & Public International Law				
	Labour Laws				
	Professional Ethics Accountability of Lawyers & Bar-Bench Relations				
एल.एल.बी. षष्ठम सेमेस्टर	Arbitration, Conciliation & Alternate Dispute Resolution System	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Environmental Law				
	Interpretation of Statutes				
	Legal Language / Legal Writing Including General English				

विशेष निर्देश :-

- उत्तर पुस्तिका जमा करने के निर्देश :- परीक्षार्थी अपनी लिखित उत्तर पुस्तिका अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा कर सकेंगे। डाक द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर भेजेंगे। डाक द्वारा प्रेषित उत्तर पुस्तिका निर्धारित तिथि / अवधि के पश्चात् प्राप्त होने पर स्वीकार नहीं की जाएगी।
- उत्तर पुस्तिका के संबंध में निर्देश :- परीक्षार्थी स्वयं के पास उपलब्ध रजिस्टर के कागज/ए-4 आकार के कागज की उत्तर पुस्तिका बना कर उत्तर लिखेंगे। प्रत्येक परीक्षार्थी स्वयं का रोल नंबर/नामांकन क्रमांक/ महाविद्यालय का नाम/विश्वविद्यालय का नाम तथा पूर्व घोषित परीक्षा केन्द्र का नाम/विषय/प्रश्न पत्र का शीर्षक/उत्तर पुस्तिका के हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या अनिवार्य रूप से दर्ज करेंगे। परीक्षार्थियों को ओपन बुक परीक्षा में समस्त विषयों की प्रश्नपत्रवार पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिका लिखना अनिवार्य होगा। उत्तर पुस्तिकाओं पर परीक्षार्थियों को नियमित व स्वाध्यायी लिखना अनिवार्य होगा। प्रत्येक प्रश्नपत्र के लिये पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिकाओं में उत्तर लिखकर अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा करें।
- परीक्षा आवेदन पत्र/परीक्षा शुल्क के संबंध में निर्देश :- सत्र 2020-21 की परीक्षाओं एवं परीक्षा परिणाम के लिए स्नातक/स्नातकोत्तर तथा अन्य समस्त संबंधित पाठ्यक्रमों के नियमित/पूर्व/एटीकेटी परीक्षार्थियों को विश्वविद्यालयीन परीक्षा शुल्क एवं विश्वविद्यालयीन परीक्षा फार्म जमा करना अनिवार्य होगा।

- नोट :- 01 सभी परीक्षार्थी शासन की कोविड-19 गाईड लाइन का पालन निवार्यतया सुनिश्चित करेंगे । महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र पर मास्क और न्यूनतम दो गज की दूरी बनाए रखेंगे।
- 02 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु केवल स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
- 03 परीक्षार्थी परीक्षा फार्म/जमा की गई शुल्क की रसीद ओपन बुक उत्तर पुस्तिका के साथ संबंधित परीक्षा केन्द्र में जमा करेंगे। जिन परीक्षार्थियों ने परीक्षा फार्म पूर्व में जमा करवा दिये हैं उन्हें पृथक से जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।

आदेशानुसार


सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

एल.एल.एम. द्वितीय, चतुर्थ सेमेस्टर नियमित/पूर्व/एटीकेटी प्राप्त परीक्षार्थियों का परीक्षा (खुली किताब प्रणाली) कार्यक्रम उत्तर पुस्तिकाओं को लिखने एवं महाविद्यालय में जमा कराने की समय-सारणी

(परीक्षा से वंचित रह गये विद्यार्थियों हेतु)

एल.एल.एम. द्वितीय, चतुर्थ सेमेस्टर माह अक्टूबर 2021

पाठ्यक्रम	विषय/प्रश्न पत्र	प्रश्नपत्र अपलोड करने की तिथि	उत्तर पुस्तिका पर प्रश्नों के उत्तर लिखने की समय सीमा (प्रश्न पत्र अपलोड होने की तिथि एवं समय से प्रश्न पत्र हल करने का समय प्रारंभ)	परीक्षार्थी द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं को एक साथ जमा करने की तिथि (प्रातः 10:30 से सायं 5:30 तक)	अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर डाक से सभी प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के प्राप्त होने की अंतिम तिथि
एल.एल.एम. द्वितीय सेमेस्टर	Judicial Process	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Privilege Class Deviance				
	Drug Addiction, Criminal Justice & Human Rights				
एल.एल.एम. चतुर्थ सेमेस्टर	Penology : Treatment of Offenders	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।

विशेष निर्देश :-

- उत्तर पुस्तिका जमा करने के निर्देश :- परीक्षार्थी अपनी लिखित उत्तर पुस्तिका अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा कर सकेंगे। डाक द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर भेजेंगे। डाक द्वारा प्रेषित उत्तर पुस्तिका निर्धारित तिथि / अवधि के पश्चात् प्राप्त होने पर स्वीकार नहीं की जाएगी।
- उत्तर पुस्तिका के संबंध में निर्देश :- परीक्षार्थी स्वयं के पास उपलब्ध रजिस्टर के कागज/ए-4 आकार के कागज की उत्तर पुस्तिका बना कर उत्तर लिखेंगे। प्रत्येक परीक्षार्थी स्वयं का रोल नंबर/नामांकन क्रमांक/ महाविद्यालय का नाम/विश्वविद्यालय का नाम तथा पूर्व घोषित परीक्षा केन्द्र का नाम/विषय/प्रश्न पत्र का शीर्षक/उत्तर पुस्तिका के हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या अनिवार्य रूप से दर्ज करेंगे। परीक्षार्थियों को ओपन बुक परीक्षा में समस्त विषयों की प्रश्नपत्रवार पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिका लिखना अनिवार्य होगा। उत्तर पुस्तिकाओं पर परीक्षार्थियों को नियमित व स्वाध्यायी लिखना अनिवार्य होगा। प्रत्येक प्रश्नपत्र के लिये पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिकाओं में उत्तर लिखकर अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा करें।
- परीक्षा आवेदन पत्र/परीक्षा शुल्क के संबंध में निर्देश :- सत्र 2020-21 की परीक्षाओं एवं परीक्षा परिणाम के लिए स्नातक/स्नातकोत्तर तथा अन्य समस्त संबंधित पाठ्यक्रमों के नियमित/पूर्व/एटीकेटी परीक्षार्थियों को विश्वविद्यालयीन परीक्षा शुल्क एवं विश्वविद्यालयीन परीक्षा फार्म जमा करना अनिवार्य होगा।

नोट :-

- सभी परीक्षार्थी शासन की कोविड-19 गाईड लाइन का पालन निवार्यतया सुनिश्चित करेंगे। महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र पर मारक और न्यूनतम दो गज की दूरी बनाए रखेंगे।
- डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु केवल स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
- परीक्षार्थी परीक्षा फार्म/जमा की गई शुल्क की रसीद ओपन बुक उत्तर पुस्तिका के साथ संबंधित परीक्षा केन्द्र में जमा करेंगे। जिन परीक्षार्थियों ने परीक्षा फार्म पूर्व में जमा करवा दिये हैं उन्हें पृथक से जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।

आदेशानुसार

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

विक्रम विश्वाविद्यालय, उज्जैन

बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम, अष्टम, दशम सेमेस्टर नियमित/पूर्व/एटीकेटी प्राप्त परीक्षार्थियों का परीक्षा (खुली किताब प्रणाली) कार्यक्रम उत्तर पुस्तिकाओं को लिखने एवं महाविद्यालय में जमा कराने की समय-सारणी

(परीक्षा से वंचित रह गये विद्यार्थियों हेतु)

बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम, अष्टम, दशम सेमेस्टर माह अक्टूबर 2021

पाठ्यक्रम	विषय/प्रश्न पत्र	प्रश्नपत्र अपलोड करने की तिथि	उत्तर पुस्तिका पर प्रश्नों के उत्तर लिखने की समय सीमा (प्रश्न पत्र अपलोड होने की तिथि एवं समय से प्रश्न पत्र हल करने का समय प्रारंभ)	परीक्षार्थी द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं को एक साथ जमा करने की तिथि (प्रातः 10:30 से सायं 5:30 तक)	अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर डाक से सभी प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के प्राप्त होने की अंतिम तिथि
बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) द्वितीय सेमेस्टर	Political Science-I	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Legal Economics-II				
	English II-III				
	Human Rights & Consumer Protection Law-IV				
बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) चतुर्थ सेमेस्टर	Political Science-II-I	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Law of Crimes II -II				
	Property Law & Easement-III				
	Law & Social Change-IV				
	Legal Language & Legal Writing-V				
बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) षष्ठम सेमेस्टर	Corporate Law II (Company Law)	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Family Law II (Muslim Law)				
	Code of Civil Procedure 1908				
	Law of Evidence				
	Clinical Legal Education (Clinical Legal Lawyering AID & Paralegal Services)				
बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) अष्टम सेमेस्टर	Labour Law	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Intellectual Property Law				
	Conflict of Law (Private International Law)				
	Criminology, Penology & Forensic Science				
	Arbitration Conciliation & Alternate Dispute Resolution System & Limitation Act (Panchayat)				
बी.ए.एल.एल.बी.(आनर्स) दशम सेमेस्टर	Administrative Law	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Equity, Trust & Specific Relief				
	Professional Ethics, Accountability for Lawyer & Bas Bench Relations				
	Environmental Law				

विशेष निर्देश :-

- उत्तर पुस्तिका जमा करने के निर्देश :- परीक्षार्थी अपनी लिखित उत्तर पुस्तिका अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा कर सकेंगे। डाक द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर भेजेंगे। डाक द्वारा प्रेषित उत्तर पुस्तिका निर्धारित तिथि / अवधि के पश्चात् प्राप्त होने पर स्वीकार नहीं की जाएगी।

उत्तर पुस्तिका के संबंध में निर्देश :- परीक्षार्थी स्वयं के पास उपलब्ध रजिस्टर के कागज/ए-4 आकार के कागज की उत्तर पुस्तिका बना कर उत्तर लिखेंगे। प्रत्येक परीक्षार्थी स्वयं का रोल नंबर/नामांकन क्रमांक/ महाविद्यालय का नाम/ विश्वविद्यालय का नाम तथा पूर्व घोषित परीक्षा केन्द्र का नाम/विषय/प्रश्न पत्र का शीर्षक/उत्तर पुस्तिका के हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या अनिवार्य रूप से दर्ज करेंगे। परीक्षार्थियों को ओपन बुक परीक्षा में समस्त विषयों की प्रश्नपत्रवार पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिका लिखना अनिवार्य होगा। उत्तर पुस्तिकाओं पर परीक्षार्थियों को नियमित व स्वाध्यायी लिखना अनिवार्य होगा। प्रत्येक प्रश्नपत्र के लिये पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिकाओं में उत्तर लिखकर अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा करें।

परीक्षा आवेदन पत्र/परीक्षा शुल्क के संबंध में निर्देश :- सत्र 2020-21 की परीक्षाओं एवं परीक्षा परिणाम के लिए स्नातक/स्नातकोत्तर तथा अन्य समस्त संबंधित पाठ्यक्रमों के नियमित/स्वाध्यायी/पूर्व परीक्षार्थियों को विश्वविद्यालयीन परीक्षा शुल्क एवं विश्वविद्यालयीन परीक्षा फार्म जमा करना अनिवार्य होगा।

- 01 सभी परीक्षार्थी शासन की कोविड-19 गाईड लाइन का पालन निवार्यतया सुनिश्चित करेंगे। महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र पर मास्क और न्यूनतम दो गज की दूरी बनाए रखेंगे।
- 02 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु केवल स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
- 03 परीक्षार्थी परीक्षा फार्म/जमा की गई शुल्क की रसीद ओपन बुक उत्तर पुस्तिका के साथ संबंधित परीक्षा केन्द्र में जमा करेंगे। जिन परीक्षार्थियों ने परीक्षा फार्म पूर्व में जमा करवा दिये हैं उन्हें पृथक से जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।

आदेशानुसार


सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

स्नातक बी.एड. द्वितीय, चतुर्थ, सेमेस्टर नियमित/पूर्व/एटीकेटी प्राप्त परीक्षार्थियों का परीक्षा (खुली किताब प्रणाली) कार्यक्रम
उत्तर पुस्तिकाओं को लिखने एवं महाविद्यालय में जमा कराने की समय-सारणी

(परीक्षा से वंचित रह गये विद्यार्थियों हेतु)

बी.एड. द्वितीय, चतुर्थ सेमेस्टर माह अक्टूबर 2021

पाठ्यक्रम	विषय/प्रश्न पत्र	प्रश्नपत्र अपलोड करने की तिथि	उत्तर पुस्तिका पर प्रश्नों के उत्तर लिखने की समय सीमा (प्रश्न पत्र अपलोड होने की तिथि एवं समय से प्रश्न पत्र हल करने का समय प्रारंभ)	परीक्षार्थी द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं को एक साथ जमा करने की तिथि (प्रातः 10:30 से सायं 5:30 तक)	अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर डाक से सभी प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के प्राप्त होने की अंतिम तिथि
बी.एड. द्वितीय सेमेस्टर	Learning & Teaching	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Language Across the Curriculum-Part-2				
	(A) Hindi (B) English (C.) Sanskrit (D) Urdu (E) Biology (F) Mathematics (G) Social Science				
	(A) General Science (B) Chemistry (.C) Physics (D) History (E) Civics (F) Geography (G) Economics (H) Commerce				
बी.एड. चतुर्थ सेमेस्टर	Gender, School & Society	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
	Educational Technology & ICT				
	Creating an Inclusive School				
	(a) Value Education, (b) Futurology in Education, (c) Health and Physical Education, (d) Guidance and counseling in School, (e) Environmental Education, (f) Population Education.				

विशेष निर्देश :-

- उत्तर पुस्तिका जमा करने के निर्देश :- परीक्षार्थी अपनी लिखित उत्तर पुस्तिका अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा कर सकेंगे। डाक द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर भेजेंगे। डाक द्वारा प्रेषित उत्तर पुस्तिका निर्धारित तिथि / अवधि के पश्चात् प्राप्त होने पर स्वीकार नहीं की जाएगी।
- उत्तर पुस्तिका के संबन्ध में निर्देश :- परीक्षार्थी स्वयं के पास उपलब्ध रजिस्टर के कागज/ए-4 आकार के कागज की उत्तर पुस्तिका बना कर उत्तर लिखेंगे। प्रत्येक परीक्षार्थी स्वयं का रोल नंबर/नामांकन क्रमांक/ महाविद्यालय का नाम/विश्वविद्यालय का नाम तथा पूर्व घोषित परीक्षा केन्द्र का नाम/विषय/प्रश्न पत्र का शीर्षक/उत्तर पुस्तिका के हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या अनिवार्य रूप से दर्ज करेंगे। परीक्षार्थियों को ओपन बुक परीक्षा में समस्त विषयों की प्रश्नपत्रवार पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिका लिखना अनिवार्य होगा। उत्तर पुस्तिकाओं पर परीक्षार्थियों को नियमित व स्वाध्यायी लिखना अनिवार्य होगा। प्रत्येक प्रश्नपत्र के लिये पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिकाओं में उत्तर लिखकर अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा करें।
- परीक्षा आवेदन पत्र/परीक्षा शुल्क के संबन्ध में निर्देश :- सत्र 2020-21 की परीक्षाओं एवं परीक्षा परिणाम के लिए स्नातक/स्नातकोत्तर तथा अन्य समस्त संबंधित पाठ्यक्रमों के नियमित/स्वाध्यायी/पूर्व परीक्षार्थियों को विश्वविद्यालयीन परीक्षा शुल्क एवं विश्वविद्यालयीन परीक्षा फार्म जमा करना अनिवार्य होगा।

- नोट :-**
- सभी परीक्षार्थी शासन की कोविड-19 गाईड लाइन का पालन निवार्यतया सुनिश्चित करेंगे। महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र पर मास्क और न्यूनतम दो गज की दूरी बनाए रखेंगे।
 - डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु केवल स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
 - परीक्षार्थी परीक्षा फार्म/जमा की गई शुल्क की रसीद ओपन बुक उत्तर पुस्तिका के साथ संबंधित परीक्षा केन्द्र में जमा करेंगे। जिन परीक्षार्थियों ने परीक्षा फार्म पूर्व में जमा करवा दिये हैं उन्हें पृथक से जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।

आदेशानुसार

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

विक्रम विश्वावेद्यालय, उज्जैन

स्नातक एम.एड. द्वितीय, चतुर्थ, सेमेस्टर नियमित/पूर्व/एटीकेटी प्राप्त परीक्षार्थियों का परीक्षा (खुली किताब प्रणाली) कार्यक्रम
उत्तर पुस्तिकाओं को लिखने एवं महाविद्यालय में जमा कराने की समय-सारणी

(परीक्षा से वंचित रह गये विद्यार्थियों हेतु)

एम.एड. द्वितीय, चतुर्थ सेमेस्टर माह अक्टूबर 2021

पाठ्यक्रम	विषय/प्रश्न पत्र	प्रश्नपत्र अपलोड करने की तिथि	उत्तर पुस्तिका पर प्रश्नों के उत्तर लिखने की समय सीमा (प्रश्न पत्र अपलोड होने की तिथि एवं समय से प्रश्न पत्र हल करने का समय प्रारंभ)	परीक्षार्थी द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं को एक साथ जमा करने की तिथि (प्रातः 10:30 से सायं 5:30 तक)	अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर डाक से सभी प्रश्नपत्रों की लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के प्राप्त होने की अंतिम तिथि
एम.एड. द्वितीय सेमेस्टर	Psychological Perspectives of Education	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा
	Research Data Analysis & Interpretation-I				
	Teacher Education-II				
	Educational Technology-II				
एम.एड. चतुर्थ सेमेस्टर	Educational Administration-II	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद
	Contemporary & Future Perspective of Education				
	Research Data Analysis & Interpretation -II				
	Teacher Education-II				
	Educational Technology-II	26/10/2021	26/10/2021 से 29/10/2021	30/10/2021	06/11/2021 डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद
	Educational Administration-II				


शेष निर्देश :-

- उत्तर पुस्तिका जमा करने के निर्देश :- परीक्षार्थी अपनी लिखित उत्तर पुस्तिका अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा कर सकेंगे। डाक द्वारा अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) के प्राचार्य के कार्यालय के पते पर भेजेंगे। डाक द्वारा प्रेषित उत्तर पुस्तिका निर्धारित तिथि / अवधि के पश्चात् प्राप्त होने पर स्वीकार नहीं की जाएगी।
- उत्तर पुस्तिका के संबंध में निर्देश :- परीक्षार्थी स्वयं के पास उपलब्ध रजिस्टर के कागज/ए-4 आकार के कागज की उत्तर पुस्तिका बना कर उत्तर लिखेंगे। प्रत्येक परीक्षार्थी स्वयं का रोल नंबर/नामांकन क्रमांक/ महाविद्यालय का नाम/विश्वविद्यालय का नाम तथा पूर्व घोषित परीक्षा केन्द्र का नाम/विषय/प्रश्न पत्र का शीर्षक/उत्तर पुस्तिका के हस्तलिखित पृष्ठों की संख्या अनिवार्य रूप से दर्ज करेंगे। परीक्षार्थियों को ओपन बुक परीक्षा में समस्त विषयों की प्रश्नपत्रवार पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिका लिखना अनिवार्य होगा। उत्तर पुस्तिकाओं पर परीक्षार्थियों को नियमित व स्वाध्यायी लिखना अनिवार्य होगा। प्रत्येक प्रश्नपत्र के लिये पृथक-पृथक उत्तर पुस्तिकाओं में उत्तर लिखकर अपने महाविद्यालय (जिसमें अध्ययनरत हैं) में जमा करें।
- परीक्षा आवेदन पत्र/परीक्षा शुल्क के संबंध में निर्देश :- सत्र 2020-21 की परीक्षाओं एवं परीक्षा परिणाम के लिए स्नातक/स्नातकोत्तर तथा अन्य समस्त संबंधित पाठ्यक्रमों के नियमित/स्वाध्यायी/पूर्व परीक्षार्थियों को विश्वविद्यालयीन परीक्षा शुल्क एवं विश्वविद्यालयीन परीक्षा फार्म जमा करना अनिवार्य होगा।

नोट :-

- सभी परीक्षार्थी शासन की कोविड-19 गाईड लाइन का पालन निवार्यतया सुनिश्चित करेंगे। महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र पर मास्क और न्यूनतम दो गज की दूरी बनाए रखेंगे।
- डाक द्वारा लिखित उत्तर पुस्तिकाओं के भेजने की तिथि की प्रमाणिकता हेतु केवल स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड डाक की रसीद ही मान्य होगी।
- परीक्षार्थी परीक्षा फार्म/जमा की गई शुल्क की रसीद ओपन बुक उत्तर पुस्तिका के साथ संबंधित परीक्षा केन्द्र में जमा करेंगे। जिन परीक्षार्थियों ने परीक्षा फार्म पूर्व में जमा करवा दिये हैं उन्हें पृथक से जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी।

आदेशानुसार


 सहायक कुलसचिव (परीक्षा)