विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

Tel. No.–(Store) 0734&2516811, M.No. 9893215142 (Registrar off.) 0734&2514277 Fax–2518181

क्रमांक /भण्डार/2017/251 — दिनांक 27.11.17

–:: टेंट कार्य हेतु निविदा सूचना ::–

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन में वर्ष भर आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमों तथा दीक्षांत समारोह, कान्फ्रेन्स, वर्कशॉप, युवा उत्सव, खेल प्रतियोगिताओं आदि में टेंट कार्य के लिये वार्षिक रेट कान्ट्रेक्ट हेतु अनुभवी फर्मों से निविदा आमंत्रित की जाती है। विवरण निम्नानुसार हैः–

टेण्डर फार्म का विक्रय	: दिनांक 29/11/2017 से 20/12/2017 तक
विश्वविद्यालय में निविदा प्राप्त होने की दिनांक	: दिनांक 22/12/2017 को या इसके पूर्व कार्यालयीन समय में (स्पीडपोस्ट/स्वयं द्वारा) सीलबंद निविदा प्राप्त हो जाने चाहिये।
निविदा (तकनीकी बिड) खोलने की तिथि	: दिनांक 23/12/2017 को दोपहर पश्चात 03.00 बजे।
निविदा प्रपत्र का मूल्य	: 1,000/– (रूपये दो हजार मात्र) (वापसी योग्य नही)
धरोहर राशि	: 50,000/– (रूपये पचास हजार मात्र)

निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय की भंडार विभाग से रू.1000/– (वापसी योग्य नहीं) नगद जमा कर अथवा कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय के पक्ष में देय बैंक ड्राफ्ट जमा करके निविदा प्रपत्र एवं निविदा की समस्त शर्तों का अवलोकन हेतु विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.vikramuniv.net से डाउनलोड किया जा सकता है।

कुलसचिव

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

क्रमांक/भण्डार/2017/ दिनांक–

–:: टेंट कार्य हेतु निविदा सूचना ::–

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन में वर्ष भर आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमों तथा दीक्षांत समारोह, कान्फ्रेन्स, वर्कशॉप, युवा उत्सव, खेल प्रतियोगिताओं आदि में टेंट कार्य के लिये वार्षिक रेट कान्ट्रेक्ट हेतु अनुभवी फर्मों से निविदा आमंत्रित की जाती है। विवरण निम्नानुसार है:–

क्र	कार्य का विवरण	धरोहर राशि रू.	निविदा प्रपत्र का मूल्य रू.
1	टेंट कार्य	50,000/–	1000/–(वापसी योग्य नहीं)

निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय की भंडार विभाग से रू.1000/– (वापसी योग्य नहीं) नगद जमा कर अथवा कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय के पक्ष में देय बैंक ड्राफ्ट जमा करके निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.vikramuniv.net से डाउनलोड किया जा सकता है। निविदा की समस्त शर्तों का अवलोकन विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.vikramuniv.net पर भी किया जा सकता है। ऐसे प्रपत्रों के साथ निविदा प्रपत्र शुल्क रू. 1000/– का बैंक ड्राफ्ट निविदा के साथ जो कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन के नाम देय हो जमा करना अनिवार्य है। सीलबन्द निविदाएँ केवल स्पीड पोस्ट एवं स्वंय द्वारा दिनांक 22.12.17 को अपरान्ह 05.30 बजे तक जमा की जा सकेगी।

कुलसचिव

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

टेंट कार्य हेतु निविदा की सामान्य शर्तें
(लिफाफा–2 टेक्नीकल बिड में रखा जाएगा)

यह निविदा विक्रम विश्वविद्यालय में वर्ष भर आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमों तथा दीक्षांत समारोह, कान्फ्रेन्स, वर्कशॉप, युवा उत्सव, खेल प्रतियोगिताओं आदि के अवसरों पर टेंट कार्य के लिये वार्षिक रेट कॉन्ट्रेक्ट करने हेतु इच्छुक फर्मों से आमंत्रित की गई है।

1 निविदा कर्ता फर्म द्वारा विश्वविद्यालय के विभिन्न कार्यक्रमों में टेंट कार्य हेतु मुख्य आयोजन स्थलों का निरीक्षण करके कार्य की प्रकृति एवं स्वरूप को समझा जा सकता है। इस हेतु फर्म द्वारा विश्वविद्यालय की भंडार विभाग से कार्यालयीन समय में संपर्क किया जा सकता है।

2 निविदाकर्ता फर्म को विभिन्न शासकीय/अर्धशासकीय निकायों/निगम/मंडल या अन्य कार्यक्रम के आयोजनों में टेंट एवं विद्युत कार्य का कम से कम 03 वर्ष का अनुभव होना चाहिये। टेक्नीकल बिड के साथ उक्त 03 वर्ष 2014–15, 2015–16 तथा 2016–17 में शासकीय/अर्धशासकीय निकायों/निगम/मंडल तथा अन्य कार्यक्रमों में संधारित किये गये टेंट कार्य हेतु प्रदान किये गये कार्य आदेश की प्रतियाँ संलग्न करें।

3 निविदाकर्ता फर्म का विगत तीन वित्तीय वर्ष वर्ष 2014–15, 2015–16 तथा 2016–17 से किसी एक वर्ष में वार्षिक टर्नओवर कम से कम रू. 7.50 लाख होना अनिवार्य है। टेक्नीकल बिड के साथ चार्टर्ड एकाउण्टेंट द्वारा जारी उक्त तीन वित्तीय वर्षों में से किसी एक वर्ष का वार्षिक टर्नओवर कम से कम रू. 7.50 लाख होने का प्रमाणपत्र अनिवार्यतः संलग्न किया जाए।

4 निविदाकर्ता फर्म को आयकर विभाग द्वारा जारी PAN No. की प्रति एवं एसेसमेंट वर्ष 2014–15, 2015–16 तथा 2016–17 में इन्कम टैक्स रिटर्न की प्रति टेक्नीकल बिड के साथ अनिवार्यतः संलग्न की जाए।

5 निविदाकर्ता फर्म को शॉप एस्टेबिलिशमेंट एक्ट अथवा अन्य लागू अधिनियम के अन्तर्गत सक्षम प्राधीकारी से पंजीकृत होना चाहिए। (टेक्नीकल बिड के साथ पंजीकरण की प्रति अनिवार्यतः संलग्न करें)।

6 पूर्ण रूप से भरी हुई निविदाएँ कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन के नाम से सीलबंद लिफाफे में अंतिम दिनांक 22–12–2017 समय 17:30 तक प्राप्त हो जाना चाहिए। विलम्ब से प्राप्त निविदाएँ निरस्त मानी जायेगी।

7 निविदाकर्ता टेंट कार्य हेतु एक साथ या पृथक–पृथक निविदा दे सकता है।

8 टेंट कार्य हेतु प्रत्येक निविदा के साथ धरोहर राशि हेतु कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन के नाम रू. 50,000/– का I बैंक ड्राफ्ट अनिवार्यतः संलग्न किया जायेगा।

9 सीलड निविदाएँ तीन लिफाफा पद्धति के अनुसार प्राप्त की जाएगी। ये तीनों लिफाफे एक बड़े लिफाफे में रखकर सीलड किये जायेगें। इस बड़े लिफाफे के ऊपर "टेंट हेतु निविदा" स्वच्छ अक्षरों में अंकित किया जाए। इस लिफाफे पर निम्नानुसार पता अंकित किया जाएगा।

कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन (म.प्र.)

सील्ड लिफाफा – 1 इसमें धरोहर राशि रू. 50,000/– तथा रू. 25,000/– एवं निविदा प्रपत्र का मूल्य रू. 1000/– (वेबसाईट से डाउनलोड करने की स्थिति में) का बैंक ड्राफ्ट रहेगा। इसके ऊपर **लिफाफा–1 (धरोहर राशि)** अंकित किया जाए।

सील्ड लिफाफा – 2इसमें निविदा प्रपत्र का टेक्नीकल बिड फार्म एवं निविदा की हस्ताक्षरित सामान्य शर्तें हेगी इसके ऊपर **सील्ड लिफाफा – 2 (टेक्नीकल बिड)** अंकित किया जाए।
सील्ड लिफाफा – 2 (टेक्नीकल बिड) में निम्नांकित क्रम में प्रपत्र रखे जायेगें –
क्रमांक – 1 निविदा की सामान्य शर्तों पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील सहित।
क्रमांक – 2 टेक्नीकल बिड फार्म समस्त प्रतिष्टियों तथा निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील सहित।
क्रमांक – 3 फर्म का शॉप एस्टेबिलिशमेंट एक्ट अथवा अन्य लागू अधिनियम के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी से पंजीयन का प्रमाण–पत्र।
क्रमांक – 4 फर्म का आयकर विभाग द्वारा जारी PAN No. का प्रमाण पत्र।
क्रमांक – 5 इन्कम टैक्स रिटर्न की प्रति एसेसमेंट वर्ष 2014–15, 2015–16 तथा 2016–17 हेतु।
क्रमांक – 6 वित्तीय वर्ष 2014–15, 2015–16 तथा 2016–17 में से किसी एक वर्ष में वार्षिक टर्नओवर कम से कम रू. 7.50 लाख होने के प्रमाण स्वरूप चार्टर्ड एकाउन्टेंट द्वारा जारी प्रमाण पत्र।
क्रमांक – 7 शासकीय/अर्द्धशासकीय निकायों/निगम/मंडल या किसी अन्य कार्यक्रमों में वर्ष 2013–14, 2014–15 तथा 2015–16 में टेंट एवं विद्युत कार्य हेतु प्रदान किये गये कार्य आदेश की प्रतियाँ।

सील्ड लिफाफा – 3 इसमें निविदा प्रपत्र का कॉमर्शियल बिड फार्म रहेगा। इसके ऊपर**सील्ड लिफाफा – 3 (कॉमर्शियल बिड)** अंकित किया जाए। कृप्या कॉमर्शियल बिड को भरने से पूर्व निविदा की सामान्य भार्ते अच्छी तरह से पढे।
लिफाफा – 3 (कॉमर्शियल बिड) केवल उन निविदाकर्ताओं का खोला जाएगा, जिनकी धरोहर राशि का ड्राफ्ट प्राप्त होगा एवं जो लिफाफा–2 टेक्निकल बिड खोले जाने पर निविदा की शर्तो के अनुरूप तकनीकी रूप से योग्य पाए जाएंगें।

10 निर्धारित समय सीमा में प्राप्त निविदाएँ तकनीकी बिड दिनांक 23–12–2017 को अपरान्ह 03.00 बजे खोली जाएगी।

11 फर्म द्वारा टेंट सामग्री स्वयं के व्यय पर विश्वविद्यालय के संबंधित विभाग तक पहुँचाने की व्यवस्था की जायेगी एवं इस हेतु विश्वविद्यालय द्वारा परिवहन व्यय का भुगतान नहीं किया जायेगा। अतः परिवहन व्यय को जोड़कर कॉमर्शियल बिड में किराये की प्रतिदिन दर अंकित की जाये।

12 टेंट सामग्री की लोडिंग, अनलोडिंग तथा फिटिंग कार्य हेतु श्रमिकों की व्यवस्था फर्म द्वारा की जाएगी। अतः लोडिंग चार्ज, अनलोडिंग चार्ज एवं फिटिंग चार्ज जोडकर कॉमर्शियल बिड में सामग्री के किराये की प्रतिदिन दर अंकित की जाए।

13 यदि टेंट सामग्री के लोडिंग, अनलोडिंग, सामग्री फिटिंग के समय सामग्री की त्रुटिपूर्ण फिटिंग आदि के कारण विश्वविद्यालय के कार्यक्रम में कोई दुर्घटना घटित होती है तो इसका समस्त उत्तरदायित्व फर्म का होगा।

14 टेंट सामग्री कार्य में नियोजित कर्मचारियों एवं श्रमिकों को श्रम नियम के अन्तर्गत न्यूनतम वेतन अधिनियम के अधीन वेतन देने तथा ई.पी.एफ. एक्ट, ई.एस.आई.सी. एक्ट एवं कान्ट्रेक्ट लेबर एक्ट के प्रावधानों (इनमें से जो भी लागू हो) के अनुपालन का संपूर्ण उत्तरदायित्व फर्म का होगा। फर्म द्वारा बाल श्रमिकों से कार्य नहीं कराया जाएगा। किसी प्रकार की दुर्घटना होने पर विश्वविद्यालय का कोई दायित्व नहीं होगा।

15 टेंट सामग्री में किसी भी करणवश हुए टूट–फूट की समस्त जिम्मेदारी फर्म की होगी एवं इस संबंध मे फर्म का कोई भी दावा विश्वविद्यालय द्वारा मान्य नहीं किया जाएगा।

16 निविदाकर्ता द्वारा कॉमर्शियल बिड को भरने से पूर्व टेंट कार्य हेतु सामग्री की सूची एवं निविदा की सामान्य भार्तों को अच्छी तरह से पढ़ा जाए। कॉमर्शियल बिड में अंकित दरों में किसी तरह की काँट–छाँट नहीं की जाए।

17 फर्म द्वारा सेफ्टी नॉर्म्स का सुनिश्चित रूप से पालन किया जायेगा।

18 फर्म द्वारा प्रदाय की जाने वाली टेंट सामग्री अच्छी स्थिति में साफ–सुथरी एवं उत्तम क्वालिटी की होना चाहिए। गन्दी, पुरानी तथा खराब टेंट एवं विद्युत सामग्री का उपयोग विश्वविद्यालय के कार्य हेतु किये जाने पर धरोहर राशि जब्त करके भुगतान देयक में से यथोचित कटौती विश्वविद्यालय द्वारा की जाएगी।

19 (अ) टेंट सामग्री का विस्तृत विवरण निम्नानुसार है –

क्र.	टेंट सामग्री का विवरण
1	पाईप फिटिंग टेंट सहित आयताकार प्रति स्क्वायर फुट
2	डोम पाण्डाल (गोल) टेंट सहित प्रति स्क्वायर फुट
3	कर्टेन वाल (फैन्सी) फ्रेम सहित रनिंग फुट
4	कनात 15 फीट लम्बाई
5	डनलप चेयर सफेद कवर सहित
6	फायबर चेयर
7	टेबल काउन्टर 2.5x 10फुट कम्पलीट
8	सादा टेबल 2.5 x 5 फुट
9	गोल टेबल कम्पली स्टेंडर्ड साईज
10	कारपेट (लाल/हरा)
11	बिस्तर सेट साधारण (गद्दा, चादर, तकिया कवर सहित)
12	रजाई विद कवर
13	बिस्तर सेट व्ही.आई.पी. (गद्दा, चादर, तकिया कवर सहित)
14	फोम गद्दा प्रति नग
15	स्टेज 2.5 फुट ऊँचा
16	स्टेज 1.5 फुट ऊँचा
17	स्टेज 4 फुट ऊँचा
18	फर्श 08 x 10 फुट
19	चाँदनी (सफेदी) 10 x 10 फुट
20	लोड
21	कालीन व्ही.आई.पी.

22	स्टॉल आयरन
23	गेट आयरन छोटा विद डेकोरेशन
24	गेट आयरन बड़ा विद डेकोरेशन
25	विंग्स 3 x 8 फुट
26	व्ही.आई.पी. सोफा 4 सीटर कवर सहित
27	व्ही.आई.पी. सोफा 2 सीटर कवर सहित
28	ग्रीन रूम कवर्ड 15 x 15 फुट कम्पलीट
29	वाटर प्रूफ टेंट
30	आयरन पलंग
31	ड्रम
32	टलाव (सीगड़ी)
33	डस्टबिन
34	पेनल लकड़ी प्रति स्क्वायर फुट
35	पेनल आयरन प्रति स्क्वायर फुट
36	कारपेट न्यू (कोरी) प्रति स्क्वायर फुट
37	पलंग लोहे के प्रति नग
38	ट्रेस प्रति स्क्वायर फुट
39	बडे तपेले (गरम पानी हेतु) प्रतिनग
40	बाल्टी प्रतिनग
41	मग प्रतिनग
42	कूलर डेजर्ट (प्रति नग)
43	डक्ट कूलर (प्रति नग)
44	पेडस्टल फेन (प्रति नग)

20 टेंट सामग्री के लिये केन्द्र/राज्य शासन एवं स्थानीय निकायों द्वारा समय–समय पर अधिरोपित टैक्स एवं ड्यूटीज का भुगतान समय पर अनिवार्य रूप से करने का उत्तरदायित्व फर्म का होगा। कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय द्वारा फर्म के देयक में से स्त्रोत पर कर TDS नियमानुसार काटा जायेगा।

21 सफल निविदाकर्ता फर्म को विश्वविद्यालय के साथ आगामी एक वर्ष के लिए स्वीकृत दरों पर टेंट एवं विद्युत सामग्री कार्य करने हेतु अनुबंध करना होगा। सफल निविदाकर्ता की घरोहर राशि सुरक्षा निधि में परिवर्तित होकर विश्वविद्यालय के पास जमा रहेगी जो कि अनुबंध समाप्ति के पश्चात निविदाकर्ता को वापिस की जायेगी।

22 यदि फर्म द्वारा की गई टेंट सामग्री व्यवस्था गुणवत्ता में ठीक नहीं पायी जाती है एवं फर्म द्वारा निविदा की शर्तों का उल्लंघन किया जाता है तो विश्वविद्यालय द्वारा सुरक्षा निधि को जब्त करके भुगतान की जाने वाली राशि में से यथोचित कटौती की जा सकेगी एवं फर्म का अनुबंध भी निरस्त किया जा सकेगा।

23 अनुबंधित फर्म को वि.वि. द्वारा कम से कम तीन दिवस पूर्व स्थान, तिथि, समय एवं सामग्री का उल्लेख कर टेंट कार्य हेतु कार्य आदेश प्रदान किया जाएगा। यदि फर्म वि.वि. द्वारा दिये गये आदेशानुसार तिथि एवं समय पर टेंट एवं विद्युत कार्य करने में किसी भी कारणवश असमर्थ रहती है तो सुरक्षा निधि को जब्त करके अन्य फर्म से टेंट एवं विद्युत कार्य कराने

का अधिकार कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय को होगा तथा ऐसी स्थिति में अधिक भुगतान की गई राशि की वसूली निविदाकर्ता फर्म से की जाएगी।

24 सफल निविदाकर्ता को विश्वविद्यालय द्वारा पत्र भेजकर एक सप्ताह की अवधि में अनुबंध निष्पादित करने के लिए सूचित किया जाएगा। यदि सफल निविदाकर्ता वि.वि. द्वारा निर्धारित समयावधि में अनुबंध नहीं करता है तो ऐसी स्थिति में धरोहर राशि जब्त करके निविदा में द्वितीय न्यूनतम दर प्रस्तुत करने वाली फर्म से वि.वि. द्वारा अनुबंध किया जायेगा।

25 सफल निविदाकर्ता को वि.वि. फर्म द्वारा कार्य आदेशानुसार समस्त कार्य स्वयं किया जाएगा। कार्य की सब्लेटिंग अथवा अन्य फर्म से कार्य कराया जाना पूर्णतः प्रतिबंधित है। यदि निविदाकर्ता द्वारा इसका उल्लंघन किया जाता है तो फर्म का अनुबंध निरस्त करके सुरक्षा निधि जब्त की जा सकेगी एवं ऐसी स्थिति में अन्य फर्म से कार्य कराने पर अधिक भुगतान की गई राशि की वसूली निविदाकर्ता फर्म से की जाएगी।

26 टेंट को लगाने एवं निकालने के पश्चात कार्यक्रम स्थल की साफ–सफाई टेंट फर्म द्वारा कराई जाएगी।

27 कुलसचिव, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन को प्राप्त हुई किसी निविदा अथवा समस्त निविदाओं को बिना किसी कारण बताए स्वीकार करने अथवा अस्वीकार करने का अधिकार होगा।

28 किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में अंतिम निर्णय कुलपति, विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन का होगा।

29 न्यायालयीन विवाद की स्थिति में प्रकरण उज्जैन न्यायालन के क्षेत्राधिकार में रहेगा।

कुलसचिव
विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

मेरे द्वारा उपरोक्त समस्त शर्तों को पढ़ किया गया है एवं मैं उक्त शर्तों के परिपालन हेतु अपनी सहमति देता हूँ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम ....
सील ....

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

टेंट कार्य हेतु टेक्निकल बिड

(लिफाफा–2 टेक्नीकल बिड में रखा जाएगा)

1. फर्म का नाम : ....

2. प्रोप्राइटर का नाम : ....

3. फर्म का पता : ....

....

4. दूरभाष क्रमांक : ....

5. धरोहर राशि (EMD) का विवरण: राशि रू. .... ड्राफ्ट क्रं. ....

दिनांक .... बैंक का नाम ....

6. फर्म का शॉप एस्टेबिलिशमें एक्ट अथवा अन्य लागू अधिनियम के अन्तर्गत सक्षम प्राधिकारी से पंजीकरण क्रमांक अंकित करें। (कृपया प्रमाण पत्र संलग्न करें) : ....

7. फर्म का आयकर विभाग द्वारा जारी PAN नं. अंकित करें। (कृपया प्रमाण पत्र संलग्न करें) : ....

8. क्या एसेसमेंट वर्ष 2014–15, 2015–16, 2016–17 के इन्कम टैक्स रिटर्न की प्रति संलग्न की जा रही है। : .... (हाँ / नहीं)

9. विगत् तीन वित्तीय वर्ष 2014–15, 2015–16, 2016–17 में से किसी एक वर्ष में वार्षिक टर्नओवर कम से कम रू. 7.50 लाख टर्न ओवर होने के प्रमाण स्वरूप चार्टर्ड एकाउन्टेंट द्वारा जारी टर्नओवर प्रमाण–पत्र का विवरण (कृपया प्रमाण–पत्र संलग्न करें) : वित्तिय वर्ष ....

10. क्या फर्म निविदा की शर्तों के अनुसार कार्य करने हेतु सहमत है। : ....

11. शासकीय/अर्धशासकीय निकायों/निगम/मंडल या किसी अन्य कार्यक्रम के आयोजनों में टेंट कार्य के अनुभव का विवरण –

वर्ष	कार्य आदेश प्रदानकर्ता कार्यालय का नाम	कार्य आदेश की प्रति संलग्न है
2015	1	हाँ/नहीं
	2	हाँ/नहीं
	3	हाँ/नहीं
	4	हाँ/नहीं
	5	हाँ/नहीं
2016	1	हाँ/नहीं
	2	हाँ/नहीं
	3	हाँ/नहीं
	4	हाँ/नहीं
	5	हाँ/नहीं
2017	1	हाँ/नहीं
	2	हाँ/नहीं
	3	हाँ/नहीं
	4	हाँ/नहीं
	5	हाँ/नहीं

12. फर्म के प्रतिनिधि का नाम एवं टेलीफोन : ....
नंम्बर जिनसे कार्य के संबंध में संपर्क : ....
किया जा सकता है।

13. फर्म के कार्यालय का फोन नंबर : ....

14. फर्म के कार्यालय का फैक्स नंबर : ....

15. फर्म से संपर्क हेतु e-mail ID : ....

मैं विश्वविद्यालय के कार्यक्र मों हेतु **टेंट कार्य** के लिये निविदा की शर्तो के अनुसार कार्य करने हेतु सहमति देता हूँ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
नाम ....
सील ....

नोटः– संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों पर सत्यापन स्वरूप निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील अनिवार्यतः अकित किया जाए।

विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन

टेंट कार्य हेतु टेक्निकल बिड
(लिफाफा–3 कॉमर्शियल बिड में रखा जाएगा)

1. फर्म का नाम : ....
2. प्रोप्राइटर का नाम : ....
3. फर्म का पता : ....
....
4. दूरभाष क्रमांक : ....

कृपया कॉमर्शियल बिड को भरने के पूर्व निविदा प्रपत्र में अंकित समस्त शर्तों को अनिवार्य रूप से पढें। निविदाकर्ता द्वारा परिवहन व्यय, ट्रांजिट इन्श्योरेन्स, लोडिंग चार्ज, अनलोडिंग चार्ज, फिटिंग चार्ज, लेबर चार्ज जोड़कर प्रत्येक सामग्री हेतु किराये की प्रतिदिन दर अंकित की जाएगी परन्तु सर्विस टैक्स समिमलित नहीं किया जायेगा।

(अ) टेंट सामग्री हेतु किराया दर निम्नानुसार है –

क्र.	टेंट सामग्री का विवरण	किराये की प्रतिदिन दर रू. (सर्विस टैक्स छोड़कर)	
		अंकों में	शब्दों में
1	पाईप फिटिंग टेंट सहित आयताकार प्रति स्क्वायर फुट		
2	डोम पाण्डाल (गोल) टेंट सहित प्रति स्क्वायर फुट		
3	कर्टेन वाल (फैन्सी) फ्रेम सहित रनिंग फुट		
4	कनात 15 फीट लम्बाई		
5	डनलप चेयर सफेद कवर सहित		
6	फायबर चेयर		
7	टेबल काउन्टर 2.5 X 10 फुट कम्पलीट		
8	सादा टेबल 2.5 X 5 फुट		
9	गोल टेबल कम्पली स्टेंडर्ड साईज		
10	कारपेट (लाल/हरा) प्रति स्क्वायर फुट		
11	बिस्तर सेट साधारण (गद्दा, चादर, तकिया कवर सहित)		
12	रजाई विद कवर प्रति नग		
13	बिस्तर सेट व्ही.आई.पी. (गद्दा, चादर, तकिया कवर सहित)		
14	फोम गद्दा प्रति नग		
15	स्टेज 2.5 फुट ऊँचा प्रति स्क्वायर फुट		

16	स्टेज 1.5 फुट ऊँचा प्रति स्क्वायर फुट		
17	स्टेज 4 फुट ऊँचा प्रति स्क्वायर फुट		
18	फर्श 08 X 10 फुट प्रति नग		
19	चाँदनी (सफेदी) 10 X 10 फुट प्रति नग		
20	लोड प्रति नग		
21	कालीन व्ही.आई.पी. प्रति नग		
22	स्टॉल आयरन प्रति नग		
23	गेट आयरन छोटा विद डेकोरेशन प्रति नग		
24	गेट आयरन बड़ा विद डेकोरेशन प्रति नग		
25	विंग्स 3 X 8 फुट प्रति नग		
26	व्ही.आई.पी. सोफा 4 सीटर कवर सहित प्रति नग		
27	व्ही.आई.पी. सोफा 2 सीटर कवर सहित प्रति नग		
28	ग्रीन रूम कवर्ड 15 X 15 फुट कम्पलीट		
29	वाटर प्रूफ टेंट		
30	आयरन पलंग प्रति नग		
31	ड्रम प्रति नग		
32	अलाव (सीगड़ी) प्रति नग		
33	डस्टबिन प्रति नग		
34	पेनल लकड़ी प्रति स्क्वायर फुट		
35	पेनल आयरन प्रति स्क्वायर फुट		
36	कारपेट न्यू (कोरी) प्रति स्क्वायर फुट		
37	पलंग लोहे के प्रति नग		
38	ट्रेस प्रति स्क्वायर फुट		
39	बडे तपेले (गरम पानी हेतु) प्रतिनग		
40	बाल्टी प्रतिनग		
41	मग प्रतिनग		
42	कूलर डेजर्ट (प्रति नग)		
43	डक्ट कूलर (प्रति नग)		
44	पेडस्टल फेन (प्रति नग)		

मैंने निविदा की शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ लिया है एवं मेरे द्वारा उपरोक्तानुसार अंकित दरों पर विश्वविद्यालय द्वारा दिये गए कार्य आदेशानुसार तिथि व समय पर अच्छी स्थिति में साफ–सुथरी एवं उत्तम क्वालिटी की टेंट सामग्री का उपयोग करते हुए कार्य का निशपादन किया जाएगा। अन्यथा ऐसी स्थिति में विश्वविद्यालय द्वारा निविदा की शर्त के अनुरूप मेरी सुरक्षा निधि जब्त करने एवं भुगतान में से विश्वविद्यालय द्वारा दण्ड स्वरूप निर्धारित राशि का कटौत्रा किये जाने हेतु अपनी सहमति देता हूँ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

नाम ....

सील ....